

**Brázay Kálmán Általános Iskola és Gimnázium**  
**7394, Magyarhertelend, Kossuth u. 53/c**  
**OM: 201362**

**MUNKA-FELADAT-ÉS RENDEZVÉNYTERV**  
**2025-2026**

**Készítette:**

**Baranyai Tiborné**  
**intézményvezető**

**Magyarhertelend, 2025. augusztus 25.**

## **Bevezetés**

A 2025/2026 évi munkatervünk alapdokumentuma a pedagógia program, az abban meghatározott és megfogalmazottak szerint, valamint azok a mérési eredmények, melyek a korábbi évek méréseit tartalmazzák, azzal, hogy figyelembe vesszük a szakértői véleményeket, a fenntartó által megfogalmazott elvárásokat, a jogszabályi előírásokat.

### **A tanév munkarendjének személyi, területi és időbeli hatálya**

A jelen munkarend személyi hatálya kiterjed a gimnázium valamennyi tanulójára, pedagógusára, valamint az intézményben munkaviszony vagy más jogviszony alapján foglalkoztatott dolgozókra.

A dokumentum rendelkezései a szülőkre és a tanulók törvényes képviselőire is vonatkoznak abban a körben, amelyben jogszabály vagy az intézmény szabályzata számukra jogokat és kötelezettségeket állapít meg.

A munkarend területi hatálya kiterjed az iskola székhelyére, telephelyeire, valamint mindazon külső helyszínekre, ahol az intézmény szervezett programjai (tanítási órák, tanulmányi kirándulások, kulturális és sportesemények, versenyek, gyakorlati képzések) zajlanak.

A munkarend időbeli hatálya a 2025/2026-os tanévre szól, és annak teljes időtartamára – 2025. szeptember 1. napjától 2026. augusztus 31. napjáig – érvényes. A dokumentumban meghatározott tanítási rend és szünetek az Oktatási Hivatal által kiadott tanév rendjével összhangban kerültek megállapításra.

### **Pedagógiai célkitűzések**

**Intézményünk célja, egy eredményesen működő iskola, amely szolgáltatásaival megfelel az iskolahasználók számára.**

## ➤ KIEMELT HANGSÚLY

- Az intézmény jogszerű és törvényes működésének biztosítása a Nkt., a NAT, a hozzájuk kapcsolódó kormány és miniszteri rendeletekkel, belső szabályzókkal összhangban.

- A Pedagógiai program eredményes megvalósításával magas színvonalú nevelő- és oktatómunka.

- Lemorzsolódás, bukások számának csökkentése.

- Az iskola célrendszeréből adódó eredményesség további növelésével, a tanulói eredményesség fokozása.

- Nevelő-oktató tevékenységünkkel, diákjaink tanulmányi teljesítményével és viselkedésével, sokszínű programjainkkal közvetlen partnereink elégedettségének folyamatos növelése, az intézmény elismertségének további emelése a szülők és a társadalmi környezet számára.

- Az intézmény pedagógiai-szakmai munkájának fejlesztése.
- Praktikus ismeretek előtérbe helyezése
- Személyiség- és közösségfejlesztés
- Alapkészségek folyamatos fejlesztése, megszilárdítása
- Pályázatokon való részvétel
- Tanulmányi versenyeken való részvétel
- Sportversenyeken való részvétel
- Szoros kapcsolat kialakítása a partnerekkel, az iskola külső környezetével
- Elektronikus, információs technikák hangsúlyozása
- Kompetenciafejlesztés
- A kompetencia eredmények javítása
- Hatékony kooperatív tanítási/tanulási módszerek elsajátítása
- Tehetséggondozás, felzárkóztatás- folyamatos munkát igényel
- Innovatív tanulási- tanítási módszerek megismerése, alkalmazása
- Intézményi értékelés
- TÉR feladatainak meghatározása, teljesítése, értékelése

**Személyi feltételek:**

- intézményvezető: 1 fő
- intézményvezető-helyettes: 1 fő
- szakos tanárok: 17 fő (főfoglalkozású, részmunkaidős, óraadó)
- nevelő-oktató munkát segítők: 2 fő
- szakértő: 1 fő
- egyéb foglalkoztatott: 2 fő

**Az intézményben tanulók adatai:**

Az intézményben tanulók létszámának pontos meghatározása 2025.10.01-i dátummal kerül meghatározásra, mely beillesztésre kerül a munkatervbe.

A felvehető tanulói létszám az alábbi:

Az intézmény maximális tanulói létszáma: 680 fő

nappali munkarend: 120 fő

esti munkarend: 280 fő

levelező munkarend: 280 fő

A maximális tanulólétszám alapján:

1-8. évfolyam felnőttoktatás általános iskola:

esti munkarend: 120 fő

levelező munkarend: 120 fő

9-12. évfolyam gimnázium:

nappali munkarend: 120 fő

esti munkarend: 160 fő

levelező munkarend: 160 fő

**Tényleges tanulói létszám 2025.10.01.**

KIR-STAT-ból kerül feltöltésre

## Tárgyi feltételek

### Épület

Az idej, mind a korábbi tanévekben, ismét folytatjuk a szükséges tisztasági festéseket, a fertőtlenítést, nagytakarítást. Szükség esetén kis és nagyobb javításokat végzünk az épületen, az épületben.

#### Eszközök és felszerelések:

A nevelő-oktató munkához elengedhetetlenül szükséges, kötelező eszközökkel és felszerelésekkel rendelkezünk.

Épületek száma: 1

Tantermek száma: 8

ebből: Informatika terem: 2

Szaktanterem: 5

Tanulói számítógépek száma: 20

Tablet: 10

Fejhallgatók száma: 15

Fejlesztő szoba: 2

Tornaszoba: 1

Könyvtár: nyitott polcos rendszer

- Egyéb, nem az intézmény tulajdonában lévő létesítmény használata:  
uszoda (Magyarhertelendi termálfürdő)  
sportpálya (Magyarhertelendi labdarúgó pálya)

### **1. A 2025/2026. tanév munkáját meghatározó jogi környezet:**

#### **Törvényi háttér**

- 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről

- 2019.évi LXX. törvény a közneveléssel összefüggő egyes törvények módosításáról és a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról szóló 2013.évi CCXXXII. törvény hatályon kívül helyezéséről
- 2023.évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése

### • **1.2 Kormányrendeletek**

- 110/2012. (VI:4.) Kormányrendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról és bevezetéséről és alkalmazásáról
- 229/2012. (VIII.28) Kormányrendelet a nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról
- 326/2013. (VIII. 30) Kormányrendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 277/1977 (XII.22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 235/2016. (VII. 29.) Korm. rendelet A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet módosításáról
- 134/2016 (VI.10.) Korm. rendelet az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről
- 170/2016 (VII.1.) Korm. rendelet az egyes oktatási tárgyú kormányrendelet módosításáról
- 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról

### **Miniszteri rendeletek**

- 20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelete a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról
- 15/2013. (II. 26) EMMI rendelet, a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 16/2013 (II.28.) EMMI rendelet a tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről
- 11/2019 (VII. 3.) EMMI rendelet a 2025/2025. tanév rendjéről
- 18/2025. (IV. 4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről

### **Belső szabályzók**

- Fenntartó szabályzatai
- SZMSZ
- Házi rend
- Iratkezelési szabályzat
- Munkaköri leírások
- Belső szabályzatok, intézményvezetői utasítások

### **Szakmai szabályzók**

- Pedagógiai program
- Helyi- és kerettantervek
- 2025/2025. tanév pedagógiai munkájáról készült beszámoló,
- Intézményi és vezetői önfelnevelési terv
- Intézkedési és fejlesztési tervek

### **Beszámolók**

- a 2025/2025 évi féléves, illetve éves beszámolók

Szakmai munkát segítő egyéb dokumentumok használata:

- Önértékelési kézikönyv
- Az Oktatási Hivatal által publikált, szakmai útmutatók és módszertani kiadványok
- <https://www.oktatas.hu/kiadvanyok/>
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszerében a Pedagógus I. és Pedagógus II. fokozatba lépéshez

### **Alapdokumentumok:**

A jelenleg hatályos alapdokumentumok módosítását teszi szükségessé 2026. május 30-ig, hogy a törvényi változások figyelembevételével kerül módosításra az intézmény Alapító okirata, a Szervezeti és Működési Szabályzata, a Pedagógiai Programja, a Házi rendje. Az elkészült dokumentumokat a Baranya Vármegye Kormányhivatal részére küldi meg a fenntartó jóváhagyásra, majd azt követően a működési engedély jóváhagyására, mely átvezetésre kerül minden, az iskolát érintő dokumentumban.

### **Intézményi dokumentumok kezelése, ellenőrzése:**

- Törzslap, beírási napló – felelős: iskolatitkár, adminisztrátor, osztályfőnök, határidő: naprakész, ellenőrzés: intézményvezető helyettes, intézményvezető, határidő: havi rendszerességgel
- Kréta rendszer – felelős: osztályfőnök, szaktanárok, intézményvezető, intézményvezető helyettes, adminisztrátor, - folyamatos, - heti, havi, félévi ellenőrzés
- Osztálynapló - felelős: osztályfőnök, szaktanárok, ellenőrzés: intézményvezető, intézményvezető-helyettes, határidő: havi rendszerességgel
- KIR rendszer – felelős: iskolatitkár, adminisztrátor, ellenőrzés: intézményvezető, intézményvezető-helyettes, havi rendszerességgel
- Alapdokumentumok – felelős: intézményvezető, intézményvezető-helyettes, nevelőtestület, tantestület, - ellenőrzés: intézményvezető, intézményvezető-helyettes, (törvényi változás miatt: Baranya Vármegye Kormányhivatal), - két évente törvényességi ellenőrzés- Baranya Vármegye Kormányhivatal, Hatósági Főosztály
- Intézményi honlap- rendszergazda, intézményvezető ellenőrzés: folyamatos

### **Dokumentumok elkészítése, korrekciója:**

- Jogszabályi változások figyelembevételével
- Egyeztetés, jóváhagyás
- Szakértői vélemények
- **Előterjesztés (BVMKH)**

### **Pedagógiai célkitűzések**

- Az intézmény jogszerű és törvényes működésének biztosítása a Nkt., a NAT, a hozzájuk kapcsolódó kormány és miniszteri rendeletekkel, belső szabályzókkal összhangban.
- A Pedagógiai program eredményes megvalósításával magas színvonalú nevelő- és oktatómunka.
  - Lemorzsolódás, bukások számának csökkentése,
- Az iskola célrendszeréből adódó eredményesség további növelésével a tanulói eredményesség fokozása.
- Nevelő-oktató tevékenységünkkel, diákjaink tanulmányi teljesítményével és viselkedésével, sokszínű programjainkkal közvetlen partnereink elégedettségének folyamatos növelése, az intézmény elismertségének további emelése a szülők és a társadalmi környezet számára.

.....) BM rendelet

a 2025/2026-ös tanév rendjéről

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 94. § (1) bekezdés a), b), f), p) és r) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 182/2022. (V. 24.) Korm. rendelet 66. § (1) bekezdés 29. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. A rendelet hatálya

1. § A rendelet hatálya kiterjed

a) – fenntartóra tekintet nélkül –

- aa) az iskolákra,
- ab) a kollégiumokra,
- ac) a gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézmények iskoláira és kollégiumaira, továbbá a fejlesztő nevelést-oktatást végző iskolaként működő gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézményekre,
- ad) a többcélú köznevelési intézmények iskoláira és kollégiumaira [az aa)–ad) alpontban foglaltak a továbbiakban együtt: nevelési-oktatási intézmény],
- ae) az egységes gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai módszertani intézmények utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózataira,
- b) az Oktatási Hivatalra (a továbbiakban: Hivatal),
- c) a fővárosi és vármegyei kormányhivatalokra, a járási (fővárosi kerületi) hivatalokra,
- d) a tankerületi központokra és a Klebelsberg Központra,
- e) a tanulókra és az iskolákba jelentkezőkre,
- f) a pedagógusokra,
- g) a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítőkre, a műszaki, a kisegítő és az egyéb munkakört betöltőkre, valamint
- h) a tanulók és az iskolákba jelentkezők törvényes képviselőire,
- i) a 13. § tekintetében az óvodákra.

## 2. A tanév, a tanítási év

2. § (1) A nevelési-oktatási intézményekben a munkát a tanév, ezen belül a tanítási év keretei között kell megszervezni.

(2) Ha e rendelet másként nem rendelkezik, a 2025/2026. tanévben a tanítási év első tanítási napja 2025. szeptember 1. (hétfő) és utolsó tanítási napja 2026. június 19. (péntek). A tanítási napok száma száznyolcvanegy nap.

(3) Az iskola utolsó, befejező évfolyamán, valamint a szakgimnázium tizenkettedik évfolyamán az utolsó tanítási nap

a) középfokú iskolákban 2026. április 30. (csütörtök),

b) a két évfolyamos részszakmára való felkészítést folytató szakiskolákban 2026. május 29. (péntek).

(4) A többcélú köznevelési intézmény technikai intézményegységében a tizenkettedik évfolyamon a tanítási év befejezésére a szakképzésért felelős miniszter által a 2025/2026. tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről kiadott miniszteri rendeletet kell alkalmazni.

(5) A tanítási év lezárásának, a tanuló minősítésének, a magasabb évfolyamra lépésnek nem akadálya, ha az iskola a rendkívüli tanítási szünet elrendelése miatt kieső tanítási napokat a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 30. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint nem tudja teljes egészében pótolni. Az iskola indokolt esetben gondoskodik az elmaradt tananyag 2026/2027. tanítási évben történő feldolgozásáról.

(6) A tanítási év lezárását követően az iskola – ha az iskola fenntartója azzal egyetért, és az ahhoz szükséges feltételeket biztosítja – a tanulói részére pedagógiai program végrehajtásához nem kapcsolódó foglalkozásokat szervezhet, amelyeken a résztvevő a tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő az iskola igazgatójához benyújtott kérelemben kezdeményezheti.

(7) A 2025/2026. évi közfoglalkoztatási programokkal összefüggő képzési programban felnőttoktatás keretében részt vevő tanulók a 2025/2026. tanévre 2025. szeptember 1-jét követően is beiratkozhatnak.

(8) Az iskolai végzettséggel nem rendelkező, munkanélküli vagy inaktív személyek alapkülső végzettség megszerzését, funkcionális analfabetizmus csökkentését, képzési vagy foglalkoztatási programokba történő bekapcsolódását célzó projektben részt vevő, felnőttoktatás keretében tanulók a 2025/2026. tanévre 2025. szeptember 1-jét követően is beiratkozhatnak.

3. § Az alapkülső művészeti iskolákban és a felnőttoktatásban a tanítási év első és utolsó napját – a tanítási év első és utolsó hetének keretében – az igazgató határozza meg.

4. § (1) A tanítási év első féléve 2026. január 23-ig tart. Az iskolák 2026. január 30-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről. A 3. §-ban meghatározott esetben az első félév utolsó napját az

igazgató állapítja meg. Az értesítést ettől a naptól számított öt munkanapon belül kell megküldeni.

(2) Az első félév és a tanítási év utolsó napját, a középiskolában a május–júniusi szóbeli érettségi vizsgaidőszak utolsó napját követő tizenöt napon belül az iskolák a nevelőtestületi értekezleten elvégzik a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából meg kell küldeni a fenntartónak.

5. § A 2025/2026. tanévben a gimnázium, valamint a szakgimnázium 9–11. évfolyamán a nevelő-oktató munka 2026. május 4–8. között – az igazgató által meghatározott módon – tantermen kívüli, digitális munkarendben szervezendő meg.

3. Tanítási szünet a tanítási évben, a tanítás nélküli munkanapok

6. § A tanítási évben – a tanítási napokon felül – a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra hat munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből – az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat kivételével – egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel.

7. § (1) Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. (hétfő).

(2) A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő).

(3) A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. április 1. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2026. április 13. (hétfő).

(4) Az iskola az (1)–(3) bekezdésben meghatározott szünetek mellett – a tanítási év kezdő és befejező napjának változatlanul hagyásával – más időpontban is adhat a tanulóknak szünetet, valamint a szünetek kezdő és befejező napját módosíthatja, ha – az Nkt. 30. § (2) és (3) bekezdésében meghatározottak megtartásával – heti pihenőnapon tartott tanítási nappal ehhez a szükséges feltételeket megteremti.

(5) A nemzetiségi oktatásban részt vevő iskolák az (1)–(3) bekezdésben meghatározott időpontoktól eltérhetnek, továbbá a (4) bekezdésben meghatározottak

szerint a tanulók részére szünetet adhatnak, ha azt a nemzetiségi hagyományok vagy az anyanemzet hagyományai indokolják.

(6) Az (1)–(5) bekezdésben szabályozott szünetek napjain, ha azok munkanapra esnek, az iskolák – szükség esetén – gondoskodnak a tanulók felügyeletéről. A felügyelet megszervezéséről több iskola közösen is gondoskodhat.

(7) A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést – az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében, továbbá a 2. § (2) bekezdésében előírt tanítási napok számára figyelemmel – a nevelési-oktatási intézményekben is alkalmazni kell.

4. Az általános iskolai beiratkozás és a középfokú iskolai, a kollégiumi felvételi eljárás, valamint az Arany János Programokkal kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezése

8. § Az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat 2026. április 23–24-én kell beíratni.

9. § A középfokú iskolai, a kollégiumi felvételi eljárás, valamint az Arany János Programokkal kapcsolatos feladatok lebonyolításának ütemezését az 1. melléklet tartalmazza.

5. A vizsgák rendje

10. § (1) Az érettségi vizsgákat a 2. mellékletben foglaltak szerint kell megtartani.

(2) Az alapfokú művészeti iskolákban a tanítási év utolsó három hetében lehet vizsgát szervezni. A vizsga időpontját az iskola igazgatója határozza meg.

(3) A szakgimnáziumban és a szakiskolában a képesítő vizsgák időpontját a köznevelésért felelős miniszter 2025. szeptember utolsó munkanapjáig teszi közzé a Hivatal honlapján.

6. A témahetek és a témanapok megszervezése

11. § (1) A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 7. § (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témahetek és témanap időpontjai:

a) Magyar Diáksport Napja 2025. szeptember 26.,

b) „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2026. március 2-6. között,

c) Digitális Témahét 2026. március 23–27. között,

d) Fenntarthatósági Témahét 2026. április 20-24. között.

(2) A nevelési-oktatási intézmény a munkatervében meghatározott módon részt vehet a témahetekhez, témánaphoz kapcsolódó programokon, továbbá a tantervben előírt, az adott témával összefüggő tanítási órákat, valamint egyéb foglalkozásokat a témahét, témnap keretében megszervezheti.

7. Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés elrendelése

12. § (1) A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

a) 4. évfolyamon szövegértés és matematika egy mérési napon;

b) 5. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra és történelem két mérési napon;

c) 6–11. évfolyamon szövegértés, matematika, digitális kultúra, történelem, természettudomány, idegen nyelv, célnyelv három mérési napon;

d) a szakgimnázium 9-11. évfolyamain a c) pont szerinti természettudományos mérést csak azokon az évfolyamokon kell lefolytatni, amelyeken a tanulók ezt a tantárgyat tanulják.

(2) Az idegen nyelvi mérést az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében, a célnyelvi mérést angol és német nyelvből kell lebonyolítani.

(3) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések előkészítéséhez 2026. március 13-ig a Hivatal informatikai rendszerében rögzítik a szükséges tanulói adatokat és mérési csoportokat.

(4) Azok az iskolák, amelyekben a matematika tantárgyat az adott nemzetiség nyelvén oktatják, a (3) bekezdésben szereplő adatszolgáltatás során egyéenként jelzik, hogy melyek azok a tanulók, akik számára a matematika mérőeszközt a Hivatal a nemzetiség nyelvén biztosítsa. Ezek a tanulók a matematika mérést a nemzetiség nyelvén teljesítik.

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítani. A mérésekre 2026. március 23. és 2026. május 29. között kerül sor.

(6) A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák, tanulók számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

(7) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2026. június 5-ig küldik meg.

(8) A Hivatal az (1) bekezdés c) pontja szerinti matematika, szövegértés, természettudomány és nyelvi mérések előzetes tanulói eredményeit 2026. június 12-ig küldi meg az iskoláknak.

(9) A nemzetközi mérési feladatokban az iskolák és tanulók a Hivatal felkérése alapján vesznek részt.

(10) A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2025. október 10-ig felméri azon első és második évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2025. október 22-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2025. december 5-ig elvégzik.

(11) Az első évfolyamos tanulók az országos mérés keretében a szövegértési képességeik felmérése érdekében 2026. május folyamán – a tanulmányi rendszer útján – diagnosztikus mérésben vesznek részt.

(12) Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára – a felnőttoktatásban tanulók kivételével – 2025. szeptember 17. és 2025. október 9. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal

által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2025. október 16-ig küldik meg.

(13) A 2025/2026. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése és a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 35. § (5) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskolák – az 1–4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével – a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében 2026. január 12. és 2026. május 6. között szervezik meg. A mérés eredményeit az érintett iskolák 2026. június 19-ig töltik fel a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

13. § (1) 2026. január 5. és 2026. április 30. között szakmai ellenőrzés keretében a Hivatal az általa kiválasztott óvodákban, az óvodai intézményi dokumentumokban, valamint a tanulmányi rendszerben megvizsgálja a gyermekek óvodai mulasztásának dokumentálását.

(2) Az (1) bekezdés szerinti ellenőrzésről készült jelentést a Hivatal 2026. augusztus 28-ig küldi meg a köznevelésért felelős miniszter részére.

## 8. Záró rendelkezések

14. § Ez a rendelet 2025. szeptember 1-jén lép hatályba.

15. § Ez a rendelet 2027. június 1-jén hatályát veszti.

Budapest, 2025.

Dr. Pintér Sándor

belügyminiszter

## ÉRETTSÉGI VIZSGÁK

### Őszi érettségik

Az őszi írásbeli érettségi vizsgák 2025. október 11-én kezdődnek és október 25-ig tartanak majd. Az első kötelező tantárgy a magyar nyelv és irodalom lesz, amiből 2025. október 14-én vizsgáznak a diákok reggel 8 órától. Az emelt szintű szóbeli vizsgák 2025. november 7-11 között, a középszintűek 2025. november 18-22 között lesznek.

### Tavaszi érettségik

A tavaszi írásbeli érettségi vizsgák 2025-ben május 5. és május 23. között lesznek.

Az első vizsgatárgy a **magyar nyelv és irodalom**, illetve a magyar mint idegen nyelv lesz május 5-én, az utolsó vizsgatárgy pedig az olasz nyelv május 22-én.

Az emelt szintű szóbeliket 2026. június 3-11 között, a középszintű szóbeli vizsgákat 2026. június 15. és július 1. tartják majd.

### Középiskolai felvételi

A **központi írásbeli felvételire** 2025. december 2-ig lehet majd jelentkezni, a vizsgákat pedig 2026. január 18-án (szombat) 10 órától tartják majd. A pótló központi felvételi vizsga időpontja 2026. január 28. 14 óra. Fontos, hogy a középfokú felvételi eljárás során a központi írásbeli vizsgára jelentkezés nem „váltja ki” vagy „helyettesíti” a középfokú iskolákba történő jelentkezést, aminek 2026. február 20. a határideje. A szóbelik 2026. március 3. és március 20. között lesznek.

## **További fontos dátumok**

A tanulóknak ebben a tanévben is **több mérésen** részt kell venniük. Lesz többek között a(z)

- 4. és 5. évfolyamon szövegértési és matematika mérés;
- 6-11. évfolyamon szövegértés, matematika, természettudomány és idegen nyelvi mérés leszqa, az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében,
- 5-11. évfolyamon pedig digitális kultúra és történelem kísérleti mérések is lesznek.

Ezekre 2026. március 24. és 2026. május 30. között kerül sor.

## **Témahetek**

- "PÉNZ7" pénzügyi és vállalkozói témahét: 2026. március 3-7. között
- Digitális Témahét: 2026. március 24-28. között
- Fenntarthatósági Témahét: 2026. április 7-11. között
- Magyar Diáksport Napja: 2025. szeptember 27.

## **Munkaterv időrendi sorrendben:**

2025. szeptember 01. Tanévnyitó, első tanítási nap

2025. szeptember 20. OKTV-re történő jelentkezés határideje

2025. szeptember 26. Magyar Diáksport Napja (téma nap)

2025. szeptember 30. TÉR felületre – személyes célok feltöltése

2025. szeptember 30. Tanulmányi területek meghatározása OH felé

2025. szeptember 30. Szülői értekezlet 17:00 óra (online)

2025. október 06. Aradi Vértanúk – megemlékezés október 06 emléknapról

2025. október 10-október 27-ig őszi középszintű írásbeli érettségi vizsgaidőszak

2025. október 14. Osztályozó vizsgára történő jelentkezések leadása tanulók részéről

2025. október 16. Osztályozó vizsgára történő jelentkezések BVKH felé történő jelzése

2025. október 16. Brázay napok

2025. október 20. Felvételi tájékoztató elkészítése, nyilvánosságra hozatala a honlapon.

2025. október 21. 1956-os Forradalom és Szabadságharc – megemlékezés

2025. október 23- november 02. Őszi szünet

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap. 2025. november 3. (hétfő).

2025. november 04. Tantestületi/ Szakmai értekezlet

2025. november Pályaorientációs napok

2025. november 05. Fogadóóra 15:00-18:00 óra (online)

2025. november 05. Nyílt nap

2025. november 7. Szalagavató 14:00

2025. november 10-12 Nappali/esti tagozat írásbeli vizsga

2025. november 17-19 Nappali/esti tagozat szóbeli vizsga

2025. november 18- november 22-ig Őszi középszintű szóbeli érettségi vizsgaidőszak

2025. november 27. Nyílt nap

2025. december 05. Mikulás

2025. december 8-11 Osztályozó vizsgák tervezett időpontja

2025. december 09. Szülői értekezlet/ fogadóóra 17:00-17:30; 17:30-18:00

2025. december 19. Karácsonyi ünnep

2025. december 23- 2026. január 04. Téli szünet

2026. január 05- május 06. NETFIT mérés (2023. június 21-ig feltöltés a rendszerbe.)

2026. január 05. Osztályozó vizsgára jelentkezés

2026. január 05-07. Nappali/esti írásbeli vizsga

2026. január 12-14 Nappali esti/ szóbeli vizsga

2026. január 12. Fogadóóra online

2025.január 19. Osztályozó értekezlet

2026. január 19. Szóbeli érettségi tételek leadási határideje

2026. január 23. Első félév vége  
2026. január 22. A magyar kultúra napja  
2026. január 30. Félévi értesítők kiadása a tanulók számára  
2026. január 30. Nevelőtestületi értekezlet, Pedagógiai munka elemzése, értékelése, hatékonyságának vizsgálata  
2026. február 03. Szülői értekezlet 17:00 (online)  
2026. február 16-19 Osztályozó vizsga tervezett időpontja  
2026. február 25. Kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja  
2026. március 02-06. A „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét  
2026. március 20. és 2026. május 29 kompetenciamérés  
2026. március 13. Az 1848/49-es forradalom és szabadságharc – megemlékezés  
2026. március 15. Nemzeti ünnep (munkaszüneti nap)  
2026. március 21. A víz világnapja  
2026. március 23-25 Nappali/esti írásbeli vizsga  
2026. március 23-27 A Digitális Témahét.  
2026. március 30-április 01 Nappali/esti szóbeli vizsga  
2026. április 07-11. A Fenntarthatósági Témahét  
2026. április 02-12 Tavaszi szünet  
2026. április 07. Szülői értekezlet végzős osztályok számára. 17:00-18:00 online  
2026. április 08. Szülői értekezlet 9-11. évfolyam 17:00-18:00 online  
2026. április 08. A cigányság világnapja  
2026. április 10. A magyar költészet napja  
2026. április 13-15 Kisérettségi  
2026. április 15. Fogadóóra 15:00-18:00 (online)  
2026. április 16. A holokauszt áldozatainak emléknapja,  
2026. április 16. Osztályozó értekezlet végzős osztályok részére  
2026. április 17- április 25. Tavaszi szünet  
2026. április 30. Végzős évfolyam utolsó tanítási napja  
2026. április 20-24 Fenntarthatósági témahét  
2026. április 30. Ballagás 14:00  
2026. május 01. Nemzeti ünnep  
2026. május 04- május 22. Írásbeli érettségi vizsgaidőszak  
2026. május 28. A kihívás napja.  
2026. június 4 Nemzeti Összetartozás napja

2026. június 06. A digitális országos kompetenciamérés lezárásához kapcsolódó adatok a Hivatal részére történő beküldésének határnapja

2026. június 10. Osztályozó értekezlet 17:00-

2026. június 13. Tanítás nélküli munkanap DÖK nap – kirándulás

2026. június 17. Tanítás nélküli munkanap, TÉR – Pedagógus teljesítményértékelések egyeztetése, rögzítések

2026. június 18. Tanítás nélküli munkanap- tanügyi adminisztráció

2026. június 19. Iskolai vetélkedő

2026. június 20 (péntek). Utolsó tanítási nap – tanévzáró- bizonyítványosztás 14:00  
A 2025. évi május–júniusi szóbeli érettségi vizsgák

Az emelt szintű szóbeliket 2026. június 3-11 között, a középszintű szóbeli vizsgákat 2026. június 16. és július 2. tartják majd.

2026. június 25-26 Beiratkozás

2026. június 27. Tanévzáró értekezlet, Nevelőtestületi értekezlet. Pedagógusi munka elemzés, értékelése, hatékonyságának vizsgálata.

2026. július- augusztusi időszakban szerdai napokon 8:00-11:00 ügyelet

2026. augusztus 21. Tanévnyitó értekezlet

2026. augusztus 25-26 Pótvizsga 8:00-12:00

2026. augusztus 29. a 2025/2025-ös tanév utolsó napja

### **Versenyek, vetélkedők**

Az iskola tanulói részére biztosított, a tanulmányi versenyeken való részvétel. A tanulmányi versenyre való felkészítést az intézmény támogatja és segíti, amennyiben a versenyek anyagi ráfordítást is igényelnek, ahhoz a fenntartó egyetértését kikéri. A tanulmányi versenyeken való részvételt a tanuló jelezheti a szaktanár, illetve az intézmény vezetője, vagy intézményvezető helyettese felé.

### **Munkanapok áthelyezése**



2025-2025 Munka- és feladatterv felelősökkel

Határidő/feladat-téma megnevezése	felelős/felelősök
2025. szeptember 01. Tanévnyitó, első tanítási nap	Baranyai Tiborné int.vez., osztályfőnökök, szaktanárok
2025. szeptembet 1-től az egész tanévre folyamatos óralátogatások	Baranyai Tiborné intézményvezető, Puskás-Tóth Kinga int.vez. helyettes, szaktanárok, fenntartó
2025. szeptember 1-től kompetenciafejlesztés minden évfolyamon nappali tagozaton, folyamatos az egész tanévben	Baranyai Tiborné intézményvezető, Puskás-Tóth Kinga int.vez. helyettes, szaktanárok,
2025. szeptember 1-től környezeti nevelés, fenntartható fejlődés megjelenítése a tanórákon és az iskola környezetében	szaktanárok
2025. szeptember 1-től jelentkezés az iskolai sportkörbe. (folyamatos)	Baranyai Tibor
2025. szeptember 01-től tanulmányi versenyekre való jelentkezés a kiírások figyelembevételével, tanulók tájékoztatása	Baranyai Tiborné int.vez, Puskás-Tóth Kinga int,vez.helyettes, pedagógusok
2025. szeptember 01-től Pécsi Nemzeti Színház, színházlátogatás a tanévben 4 alkalommal	Baranyai Tiborné int.vez, Puskás-Tóth Kinga int.vez.helyettes
2025. szeptember 01-től a kiírás szerint pedagógus minősítés (Ped.II)	Baranyai Tiborné int.vez, Puskás-Tóth Kinga int.vez.helyettes
2025. szeptember 25. Pedagógus minősítés (Ped.I.)	Baranyai Tiborné, Göller Barnabás
2025. szeptember 26. Magyar Diáksport Napja (téma nap)	Podoba József pedagógus, Baranyai Tibor
2025. szeptember 30. Szülői értekezlet 17:00 óra (on-line)	nevelőtestület/osztályfőnökök
2025. október 06. Aradi Vértanúk – megemlékezés	Imre Szabolcs pedagógus
2025. október 10-27.	Őszi írásbeli érettségi vizsgák, Baranyai Tiborné, Puskás-Tóth Kinga, Pelyhe Fruzsina, Baranyai Tibor
2025. október 14. Osztályozó vizsgára történő jelentkezések továbbítása a BVKH felé	Baranyai Tiborné int.vez, Puskás-Tóth Kinga int.vez. hely, Petz Zsófia iskolatitkár, Pelyhe Fruzsina ügyintéző
2025. október 16. Brázay napok	Pelyhe Fruzsina, Baranyai Tibor, Göller Barnabás pedagógus,
2025. október 21. 1956-os Forradalom és Szabadságharc – megemlékezés	Puskás-Tóth Kinga pedagógus
2025.október 23-2025. november 2.	Őszi szünet
2025. november hónap a kiírás szerint pályaaorientációs nap	Baranyai Tiborné int.vez. Puskás-Tóth Kinga int.vez.helyettes, Baranyai Tibor, Pelyhe Fruzsina

2025. november 04. Tantestületi értekezlet	Baranyai Tiborné int.vez.
2025. november 05. Fogadóóra 15:00-18:00 óra (on-line)	nevelőtestület tagjai, intézményvezető, intézményvezető helyettes
2025. november 05. Nyílt nap	Nevelőtestület tagjai
2025. november 07. Szalagavató	Baranyai Tiborné int.vez, Puskás-Tóth Kinga int.vez.h, Baranyai Tibor, Pelyhe Fruzsina, Harangozó Ákos, Petz Zsófia, 9-12. évf. szereplők, + díszítés
2025. november 10-12.	Nappali, esti tagozat írásbeli vizsga
2025. november 17-19.	Nappali, esti tagozat szóbeli vizsga
2025. november 18-22. Őszi középszintű szóbeli érettségi vizsgaidőszak	Baranyai Tiborné int.vez., Pelyhe Fruzsina, Puskás-Tóth Kinga
2025. november 27. Nyílt nap	Nevelőtestület tagjai
2025. december 05. Mikulás	Baranyai Tibor, Pelyhe Fruzsina,
2025. december 08- december 11. Osztályozó vizsgák tervezett időpontja	Baranyai Tiborné, Baranyai Tibor, Pelyhe Fruzsina, Puskás-Tóth Kinga, Szaktanárok
2025. december 09. Szülői értekezlet, fogadóóra (on-line)	Baranyai Tiborné int.vez, Puskás-Tóth Kinga int.vez.hely., Nevelőtestület tagjai
2025. december 19. Karácsonyi ünnep	Baranyai Tibor, Pelyhe Fruzsina,
2025. december 23 – 2026.január 04 Téli szünet	Téli szünet
2026. január 12. fogadóóra online	nevelőtestület
2026. január 13. Osztályozó vizsgára jelentkezés (tanulói)	Baranyai Tiborné, Puskás-Tóth Kinga, Pelyhe Fruzsina, Baranyai Tibor
2026. január 05- május 06. NETFIT mérés (2026. június 21-ig feltöltés a rendszerbe.)	Podoba József pedagógus, Baranyai Tibor
2026. január 05. Osztályozó vizsgára jelentkezés BVKH	Baranyai Tiborné, Puskás-Tóth Kinga, Pelyhe Fruzsina, Petz Zsófia
2026. január 5-7.	Nappali, esti írásbeli vizsga
2026. január 12-14.	Nappali, esti szóbelivizsga

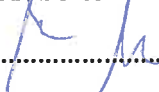
2026. január 19. Osztályozó értekezlet	Baranyai Tiborné, nevelőtestület
2026. január 19. Szóbeli érettségi tételek leadási határideje	Szaktanárok
2026. január 22. A magyar Kultúra napja	Puskás-Tóth Kinga, Imre Szabolcs
2026. január 23. I. félév vége	Osztályfőnökök
2026. január 30.	Szülők értesítése az I. félév eredményéről
2026. január 30. Nevelőtestületi értekezlet Pedagógiai munka elemzése, értékelése, hatékonyságának vizsgálata	Baranyai Tiborné, dr.Tarjánné Szabó Zsuzsanna , nevelőtestület tagjai
2026. február 03. Szülői értekezlet 17:00 (on- line)	Osztályfőnökök, Baranyai Tiborné int.vez.
2026. február 16-19. osztályozó vizsgák tervezett időpontja	Baranyai Tiborné, Puskás-Tóth Kinga, Pelyhe Fruzsina, Petz Zsófia, Baranyai Tibor, szaktanárok
2026. február 25. Kommunizmus áldozatainak emléknapja	Imre Szabolcs pedagógus, Gál András pedagógus
2026. március 02-06 A „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét	Baranyai Tiborné, szaktanárok
2026. március 20. Víz világnapja	Göller Barnabás, Baranyai Tibor
2026. március 23- május 29. Kompetenciamérés	Baranyai Tiborné, nevelőtestület tagjai, Baranyai Tibor
2026. március 13. Az 1848/49-es forradalom és szabadságharc – megemlékezés	Baranyai Tibor
2026. március 15. Nemzeti ünnep	
2026. március 21. Víz világnapja	Pelyhe Fruzsina
2026. március 23-25.	Nappali, esti írásbeli vizsga
2026. március 23-27. Digitális témahét	Dlusztus Péter, Baranyai Tibor, Göller Barnabás
2026. március 30-április 01.	Nappali, esti szóbeli vizsga
2026. április 02-12. Tavaszi szünet	
2026. április 07. Szülői értekezlet 12. évfolyamosoknak	Baranyai Tiborné, Puskás-Tóth Kinga
2026. április 08. Szülői értekezlet 9-11. évfolyam	Baranyai Tiborné, Puskás-Tóth Kinga
2026. április 08. A cigányság világnapja	Baranyai Tiborné

2026. április 10. A költészet napja	Puskás-Tóth Kinga
2026. április 13-15. Kisérettségi	Szaktanárok
2026. április 15. Fogadóóra 15:00-18:00 (on-line)	Nevelőtestület
2026. április 16. Magyarországi holokauszt emléknapi	Gál András pedagógus. Nagy Márta, Baranyai Tiborné
2026. április 16. Osztályozó értekezlet végzős osztályok részére	Baranyai Tiborné, Puskás-Tóth Kinga, nevelőtestület
2026. április 20-24. A Fenntarthatósági Témahét	Horváth Erika, Somogyi Antal, Baranyai Tiborné, Gál András, Göller Barnabás
2026. április 30. Ballagás 14:00	Baranyai Tiborné, Papp Károlyné, Puskás-Tóth Kinga, Baranyai Tibor, Pelyhe Fruzsina, Harangozó Ákos, Harangozóné Király Erika, Petz Zsófia
2026. május 01. A munka ünnepe	
2026. május 04- május 22. Írásbeli érettségi vizsgaidőszak	Nevelőtestület tagjai, javító-kérdező tanárok, felügyelők, jegyző
2026. május 28. A kihívás napja	Baranyai Tibor
2026. június 4. Nemzeti Összetartozás Napja	Puskás Tóth Kinga int.vez.helyettes, Baranyai Tiborné int.vez., Imre Szabolcs
2026. június 06. A kompetenciamérési adatok beküldése	Baranyai Tiborné, Baranyai Tibor
2026. június 10. Osztályozó értekezlet	Nevelőtestület tagjai
2026. június 13. DÖK nap, kirándulás tanítás nélküli munkanap	Baranyai Tibor, Pelyhe Fruzsina
2026. június 17. tanítás nélküli munkanap, TÉR adatok rögzítése, értékelése	Baranyai Tiborné
2026. június 18. tanítás nélküli munkanap, tanügyi adminisztráció	Baranyai Tiborné, Puskás-Tóth Kinga, nevelőtestület
2026. június 19. Iskolai vetélkedő	Baranyai Tibor, nevelőtestület
2026. június 20. Utolsó tanítási nap – tanévzáró ünnepély- bizonyítványosztás 14:00	Baranyai Tiborné, osztályfőnökök, Baranyai Tibor, Pelyhe Fruzsina
A 2025. évi júniusi emelt szintű szóbeli érettségi vizsgák 2025.06.03-06.11	Baranyai Tiborné, Pelyhe Fruzsina, Baranyai Tibor, javító-kérdező tanárok

2026. június 16-július 02. Középszintű szóbeli érettségi vizsga	Baranyai Tiborné, Pelyhe Fruzsina, Baranyai Tibor, javító-kérdező tanárok
2026. június 25-26 beiratkozás	Baranyai Tiborné, Pelyhe Fruzsina, Petz Zsófia, Harangozóné Király Erika, Harangozó Ákos
2026. június 27. Tanévzáró értekezlet, Nevelőtestületi értekezlet. Pedagógusi munka elemzés, értékelése, hatékonyságának vizsgálata.	Baranyai Tiborné, nevelőtestület, tantestület tagjai, szakértő
2026. július- augusztusi időszakban szerdai napokon 8:00-11:00 ügyelet	Beosztás alapján kerül kialakításra
2026. augusztus 21. Tanévnitó értekezlet	Baranyai Tiborné, Puskás-Tóth Kinga, tantestület
2026. augusztus 25-26 Pótvizsga 8:00-12:00	Nevelőtestület
2026. augusztus 29. A 2025-2025-ös tanév utolsó napja	

Nevelőtestület nevében jóváhagyta:

Imre Szabolcs

.....  


pedagógus

Papp Károlyné

.....  


pedagógus

Fenntartó részéről elfogadta, jóváhagyta:

.....  


Baranyai Tibor fenntartó részéről

De la Salla Szent János  
 Községi Önkormányzat  
 Nevelőtestület  
 1051 Budapest, Magyarherteleni  
 út 53/a.  
 Tel: 18940153-1-02

Szülői munkaközösség, és DÖK részéről elfogadta, jóváhagyta, egyetért vele:

.....  


.....  


## Határozat

**A De La Salle Szent János Egyesület (7394 Magyarhertelend, Kossuth u.53/c) a Brázay Kálmán Általános Iskola és Gimnázium (7394 Magyarhertelend, Kossuth u.53/c) tanulói számára engedélyezi iskolai sportkör működését 2025. 09. 01.-től.**

Az iskolai sportkör célja:

- tagjainak rendszeres mozgási lehetőség, játék, a diákolimpiai és egyéb versenyzés biztosítása, túrák, táborok tervezése, szervezése és lebonyolítása
- az iskolai sportkör sajátos lehetőségeit felhasználva segíteni a diákönkormányzatiság erősödését, a tanulók ezirányú fejlődését, tanulását

**A sportkör működésénél az alábbiak figyelembevételével kell működtetni:**  
20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet

**141. §<sup>+</sup> (1)** A mindennapos testnevelést azokon a napokon, amikor közismereti oktatás folyik, - az Nkt. 27. § (11) és (11a) bekezdésében foglalt kivétellel - testnevelésóra megtartásával kell biztosítani.

(2) Ha a tanuló választása alapján a mindennapos testnevelésből heti két testnevelésórát iskolai sportkörben történő sportolással vált ki, és az iskolai sportkör feladatait - a testnevelő tanár közreműködésével - az iskolával kötött megállapodás alapján a sportról szóló törvény szerinti sportszervezet látja el, a sportszervezet a tanulótól a két tanórai sportkörü foglalkozáson való részvétel tekintetében díjat semmilyen jogcímen nem szedhet, ellenszolgáltatást nem kérhet.

**141/A. §<sup>+</sup> (1)** Ha az iskolában iskolai sportkör működik, akkor annak foglalkozásait a munkaterv részét képező, egy tanévre szóló szakmai program szerint kell megtervezni és megszervezni.

Magyarhertelend, 2025. augusztus 25.

  
.....  
De La Salle Szent János Egyesület  
7394 Magyarhertelend, Kossuth u. 53/c  
Adószám: 18949053-1-02  
Barányai Tibor  
De La Salle Szent János Egyesület képviselje

**De La Salle Szent János Egyesület**  
**7394 Magyarhertelend, Kossuth u.53/c**

**Brázay Kálmán Általános Iskola és Gimnázium.**  
**7394 Magyarhertelend, Kossuth u.53/c**

# **ISKOLAI SPORTKÖRI SZABÁLYZATA**

2025-2026

## **1. Jogi alapok**

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről 27. § (11) b., 27. § (13) rendelet.

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet

**3. §**

(2) Az iskolai tanév helyi rendjében kell meghatározni  
j)\* az iskolai sportkör szakmai programját,

**103. § (1)** Az egyéb foglalkozásokról, így különösen .....a sportkőről a pedagógus egyéb foglalkozási naplót vezet.

(2) Az egyéb foglalkozási naplóban fel kell tüntetni a kiállító iskola nevét, címét, OM azonosítóját, a napló megnyitásának és lezárásának időpontját, a kiállító pedagógus és az igazgató aláírását, papíralapú nyomtatvány esetén az iskola körbélyegzőjének lenyomatát is.

(3) Az egyéb foglalkozási napló

- a) a csoport megnevezését, a foglalkozás helyét és idejét vagy időtartamát,
- b) a csoportba tartozó tanulók névsorát,
- c) a tanuló nevét, születési helyét és idejét, osztályát,
- d) a tanuló anyjának születéskori nevét és elérhetőségét, apja vagy törvényes képviselője nevét és elérhetőségét,
- e) a megtartott foglalkozások sorszámát és időpontját, a foglalkozás témáját,
- f) a foglalkozást tartó pedagógus aláírása

(5) Az iskolai, diákönkormányzat véleményét - az Nkt. 48. § (4) bekezdésben meghatározottakon túl -

d)\* az iskolai sportkör - a munkaterv részét képező - szakmai programjának megállapításához

**53.\* A mindennapos testnevelés, az egészségfejlesztő testmozgás és az iskolai sporttevékenység megszervezése**

**141. §\*** (1) A mindennapos testnevelést azokon a napokon, amikor közismereti oktatás folyik, - az Nkt. 27. § (11) és (11a) bekezdésében foglalt kivétellel - testnevelésóra megtartásával kell biztosítani.

(2) Ha a tanuló választása alapján a mindennapos testnevelésből heti két testnevelésórát iskolai sportkörben történő sportolással vált ki, és az iskolai sportkör feladatait - a testnevelő tanár közreműködésével - az iskolával kötött megállapodás alapján a sportról szóló törvény szerinti sportszervezet látja el, a sportszervezet a tanulótól a két tanórai sportkörü foglalkozáson való részvétel tekintetében díjat semmilyen jogcímen nem szedhet, ellenszolgáltatást nem kérhet.

**141/A. §<sup>2</sup>** (1) Ha az iskolában iskolai sportkör működik, akkor annak foglalkozásait a munkaterv részét képező, egy tanévre szóló szakmai program szerint kell megtervezni és megszervezni.

(2) Az iskolai sportkörü foglalkozások nem kötelező tanórai foglalkozásként vagy egyéb foglalkozásként is megszervezhetőek.

(3) Az intézményvezető a tanulók iskolai sportkörü foglalkozásokra vonatkozó igényének felmérése, illetve a diákönkormányzat véleménye alapján – minden év május 31-ig – tesz javaslatot a következő tanévi szakmai program tartalmára.

(4) Ha az iskolai sportkör feladatait - az iskolával kötött megállapodás alapján - a sportról szóló törvény szerinti sportszervezet látja el, a szakmai program elkészítésébe a sportszervezet képviselőjét is be kell vonni.

## **2. Az iskolai sportkör**

2.1. Az iskolai sportkör neve: Brázay Kálmán Általános Iskola és Gimnázium

2.2. Az iskolai sportkör rövidítése: Brázay SK

2.3. Székhelye: 7394 Magyarhertelend, Kossuth u.53/c

### **2.4. Felügyelet**

Az iskola mindenkori igazgatóját és nevelőtestületét illeti meg a felügyeleti jogok gyakorlása

## **3. Az ISK céljai, feladatai**

1 Tagjainak és támogatóinak a rendszeres mozgási lehetőség, játék, versenyzés biztosítása, túrák, táborok tervezése, szervezése és lebonyolítása. A tömegsport és versenysport igények lehetőség szerinti kielégítése.

- 2 A máshol rendszeresen nem sportoló fiatalok bevonása az ISK munkájába, számukra vonzó, kellemes programok biztosítása, valamint a rekreáció biztosítása.
- 3 A szükséges tárgyi háttér folyamatos biztosítása, javítása.
- 4 Az iskola sportlétesítményeinek működtetése, fejlesztése.
- 5 Az ISK sajátosságait felhasználva segíteni a diák-önkormányzatiság erősödését.
- 6 Sportcsoportok szervezése, azok működésének biztosítása, munkájuk összehangolása. Az iskolában működő sportcsoportok: kosárlabda, labdarúgás, asztalitenisz.
- 7 A hagyományok fenntartása, ápolása, gyarapítása: pl. házi bajnokságok rendezése úgymint futball, asztalitenisz, mezei futás stb. Kapcsolat felvétel más iskolákkal meghívásos versenyek lebonyolítására.

1

- 8 Tevékenységét összhangba hozni a Nemzeti alaptantervben megfogalmazott elvárásokkal.
- 9 Az ISK tevékenységét az iskolán, településen belül elismertté tenni.
- 10 A sportrendezvényeken iskolánk hírnevét öregbíteni, lehetőség szerint minél több sportági versenyen való részvétellel.
- 11 Együttműködés kialakítása más sportszervezetekkel
- 12 Kapcsolattartás a Magyar Diáksport Szövetségével.

#### **4. Az ISK tagsága: Rendes tagság**

##### **4.1. Rendes tag:**

- 1 Az ISK tagjai alanyi jogon az általános iskola tanulói.
- 2 Minden tanuló csak egy ISK-nak lehet tagja.
- 3 Az ISK tagság a tanulói jogviszonnyal keletkezik, megszűnik a tagság a tanulói jogviszony megszűnésével.

##### **4.1.1. ISK tag jogai:**

- 1 Részt vehet a sportkör sportcsoportjainak munkájában, rendszeres sporttevékenységet folytathat.

- 2 A sportkör képviselőjében részt vehet a diáksport-versenyeken.
- 3 Véleményt mondhat, javaslatot tehet, egyetértési és döntési jogot gyakorolhat a sportkör szerveiben a sportkört érintő kérdésekben.
- 4 Választhat és választható a sportkör tisztségeire.

#### 4.1.2. ISK tag kötelességei:

- 1 Tartsa be az ISK szabályzatát!
- 2 Hajtsa végre a küldöttgyűlés és a vezetőség határozatait!
- 3 Óvja meg az iskola testnevelési és sporteszközeit, felszereléseit!
- 4 Legjobb tudása szerint képviselje és segítse sportkörét.  
A sportlétesítmények és eszközök megóvása.

#### 5. Az ISK vezetősége:

**Brázay ISK** elnöke: Fenntartó képviselője

Vezetőség: **sportcsoportok szakmai vezetői.**

##### 5.1.Vezetőség

A sportcsoportok szakmai vezetői: Az igazgatók által megbízott pedagógusok, edzők.

##### 5.1.Vezetőség

A sportcsoportok szakmai vezetői: Az igazgató által megbízott pedagógusok, edzők.

##### 5.1.Vezetőség

A ISK működését irányítja.

1. Tagjai: **Brázay ISK** elnöke

Sportcsoportok szakmai irányítói

3. A vezetőség üléseit az ISK elnöke vezeti le.
4. A vezetőség akkor határozatképes, ha tagjainak fele jelen van.

##### 5. 2. Az ISK-vezetőségének feladatai:

- Az ISK tevékenységének irányítása.
- A tagok felvétele.
- A tanévre szóló munkaterv és eseménynaptár tervének elkészítése, az iskolai program figyelembevételével.
- Sportcsoportok létrehozása,
- A sportcsoport vezetők megbízása.
- Fegyelmi jogkör gyakorlása.

- Kapcsolattartás más ISK-vel és a diáksportban érdekelt más szervezetekkel, szervezetekkel.
- ISK-t megillető jogok gyakorlása.
- Az ISK népszerűsítése.
- A szervezési feladatok lebonyolítása, Segítik a tömegsport-események szervezését, lebonyolítását.
- Pályázati lehetőségek figyelemmel kísérése.

- Elkészíti a vezetőség előterjesztése alapján a munkatervet, beszámolókat, értékeléseket, statisztikai jelentéseket.
- Szervezi a vezetőségi üléseket, koordinálja a sportcsoportok működését.
- Elősegíti a továbbképzések szervezését, lebonyolítását.
- Segíti a tömegsport-események szervezését, lebonyolítását.
- Képviseli az ISK-t.
- Kapcsolatot tart a megyei diáksport-tanáccsal, tájékozódik a Magyar Diáksport Szövetség tevékenységéről.
- Figyelemmel kíséri a vezetőség határozatainak megvalósulását.
- Javaslatot tesz az ISK gazdálkodására.
- Két vezetőségi ülés között eljár az ügyekben, erről köteles a vezetőségnek beszámolni.
- Ellátja azokat a feladatokat, amellyel a vezetőség megbízza.

### **5.3. Sportcsoportok**

Az ISK-ban, a helyi lehetőségek figyelembevételével, a tagság igénye, az intézmény tanulóinak életkori összetétele és a vezetőség határozata alapján, általános és/vagy sportági sportcsoportok működhetnek.

#### **5.3.1. A sportcsoport-vezetők feladatai**

1. Egész tanévben heti meghatározott óraszámban rendszeres játék, gyakorlási és versenyzési lehetőség biztosítása a sportcsoport tagjai számára.
2. A városi-körzeti, - megyei,- országos versenykiírások és szabályok ismeretében elkészítik a sportcsoport éves versenyzetési programját.
3. Elkísérik a sportcsoport tagjait a versenyre, versenyekre.
4. Népszerűsítik a sportcsoport munkáját.
5. A tehetségeket gondozzák.
6. Vezetik azokat a nyilvántartásokat, amelyekből a sportcsoport munkája ellenőrizhető.
7. Elkészítik az éves értékelést.

## **6. Brázay ISK gazdálkodása**

65/2007. (VI. 27.) OGY határozat a Sport XXI. Nemzeti Sportstratégiáról

### **1. Az iskolai testnevelés és a diáksport fejlesztése**

A gazdálkodás, pénzügyi vonatkozások a 65/2007. (VI.27). OGY határozat, illetve a 326/2016-os Kormányrendelet alapján történnek.

#### **6.1. Az ISK bevételei**

1. Az iskolaéves költségvetése biztosítja azt az összeget, melyet az iskolai testnevelésre, ezen belül az ISK működtetésére kell fordítani. A felhasználás módjáról az ISK vezetősége véleményt mond.
2. Pályázatokból származó bevételek.

#### **6.2. Az ISK kiadásai**

1. Eszközök és felszerelések beszerzése.
2. Sportfoglalkozásokhoz szükséges személyi feltételek biztosítása.

## **7. Fegyelmi felelősség**

**7.1.** Az ISK tagjai felett – ilyen minőségben elkövetett fegyelmi vétségük esetén – a fegyelmi jogkört a vezetőség gyakorolja. A fegyelmi eljárás során a vezetőség a következő büntetéseket szabhatja ki:

- a) figyelmeztetés
- b) megrovás
- c) tagság felfüggesztése meghatározott időre, de legfeljebb 1 év tartamára
- d) kizárás

A tanév során egy fegyelmező intézkedés csak egyszer alkalmazható. A fegyelmi büntetés ellen lehet fellebbezni.

**7.2.** Az ISK tagjai számára kiemelkedő tevékenységért, sikeres versenyzésért a vezetőség dicséretet adhat. A következő dicséretek egy tanév során többször is adhatók: a) szóbeli dicséret

- b) írásbeli dicséret
- c) oklevél
- d) A tanév során egyszer adható elismerés: „Az év sportolója” díj.

## 8. Záró rendelkezések

1. A sportcsoportok vezetőinek - amennyiben az intézményben alkalmazott tanárok - a heti óraszámait a sportcsoportok számának függvényében a mindenkori tantárgyfelosztás tartalmazza.
2. A munkatervnek tartalmaznia kell az éves programot, az előző évi tevékenység értékelését, szervezési feladatokat a határidők és felelősök megjelölésével, szakmai feladatokat, pénzügyi, gazdasági javaslatokat.
3. Az ISK létesítményei a sportcélú helyiségei, területei.

Magyarhertelend, 2025. augusztus 25.

## A munkaterv elfogadása

1. A Brázay Kálmán Általános Iskola és Gimnázium a 2025-2026-as tanév munkatervét a fenntartó véleményezte és elfogadásra javasolta:

Magyarhertelend.....*2025.08.25*.....

Fenntartó képviselője

De la Salle Szent János  
Egyesület  
7394 Magyarhertelend  
Kossuth u. 53/c  
Adószám: 18949773-1-02

2. A Brázay Kálmán Általános Iskola és Gimnázium Szülői Munkaközössége a 2025-2026-as tanév munkatervét véleményezte és elfogadásra javasolta:

Magyarhertelend, 2025. augusztus 25

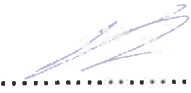
*~*  
.....

SZM elnök

De La Salle Szent János Egyesület  
7394 Magyarhertelend, Kossuth u.53/c

3. A Brázay Kálmán Általános Iskola és Gimnázium Diákönkormányzata a 2025-2026-es tanév munkatervét véleményezte és elfogadásra javasolta:

Magyarhertelend, 2025. augusztus 25.




.....


a diákönkormányzat vezetője

4. A Brázay Kálmán Általános Iskola és Gimnázium. Nevelőtestülete a 2025-2026-es tanév munkatervét véleményezte és elfogadásra javasolta:

Magyarhertelend, 2025. augusztus 25.



.....



igazgató

*A Brázay Kálmán Általános Iskola és Gimnázium tantestülete 2025. augusztus 25-én megtartott értekezletén a munkatervet egyhangúlag elfogadta.*



.....



igazgató

Az Iskolai Sportkör  
Szervezeti és Működési Szabályzata

De La Salle Szent János Egyesület  
7394 Magyarhertelend, Kossuth u.53/c

Magyarhertelend, 2025. augusztus 25.

  
De la Salle Szent János  
Egyesület  
7394 Magyarhertelend  
Kossuth u. 53/c  
Adószám: 18949773-1-02



## **AZ ISKOLAI SPORTKÖR SZAKMAI PROGRAMJA**

**2025/26-as tanév**

### **I. Sportfoglalkozások megszervezése.**

A tanórán kívüli sportfoglalkozásokat az iskolai sportköri foglalkozások, valamint az

iskolai tömegsport órák keretében kell megszervezni.

Ezeken az iskola minden tanulója jogosult részt venni. Az iskolai sportkör munkáját a testnevelő tanárok látják el.

Az iskolai sportkör egy tanítási évre szóló szakmai program szerint végzi munkáját.

Az iskolai sportkör szakmai programját minden évben az iskolai munkaterv részeként kell

elfogadni.

A szakmai programhoz:

- A testnevelő tanár felméri, hogy a tanulók a következő tanítási évben milyen
- iskolai sportköri foglalkozás megszervezését igénylik.
- A testnevelő tanár a tanulók, illetve a diákönkormányzat véleménye alapján - minden év május 31-éig - javaslatot tesz az iskolai sportkör szakmai programjára.

### **II. A sportkör célja és feladatai:**

1. Rendszeres sportolási, játék, testgyakorlási és versenyzési lehetőség nyújtása a tagság részére, a mindennapos testedzés biztosítása.
2. Az egészséges életmódra nevelés, a testi – lelki egészség megőrzése.
3. A máshol rendszeresen nem sportoló fiatalok bevonása a sportkör munkájába, számukra vonzó, kellemes programok felkínálása.
4. A különböző mozgásformák megismertetése, a szabadidő hasznos eltöltésének, a rekreációnak a biztosítása.
5. Intézményen belüli házi bajnokságok, játékok, versengések, sportprogramok szervezése és lebonyolítása.
6. Táborszási lehetőségek biztosítása.

**Brázay Kálmán Általános Iskola és Gimnázium**  
**7394 Magyarhertelend Kossuth u. 53/c**

7. A tehetségek kiválasztása, gondozása, valamint sportegyesületbe irányítása.
8. A sportrendezvényeken, versenyeken iskolánk hírnevének öregbítése.
9. Hagyományok fenntartása, ápolása, gyarapítása.
10. A magas szintű munkához elengedhetetlen tárgyi feltételek folyamatos javítása (pályázatok írása, részvétel mozgósítási versenyeken, támogatók megnyerése)
11. Az ISK tevékenységének elismertetése.

**III. Az iskolai sportkör szabályai:**

1. Az iskolai sportkör egy tanítási évre szóló szakmai program szerint végzi munkáját, amely az iskolai munkaterv része.
2. A testnevelést tanítók/edző felméri, hogy a tanulók milyen iskolai sportköri foglalkozás megszervezését igénylik.
3. Iskolai sportkörre csoportonként legalább heti 2x 45 perc áll rendelkezésre.
4. Az iskolai sportköri foglalkozás vezetője sportköri naplóban vezeti a foglalkozások idejét, létszámát.
5. Az ISK vezetője sportágában iskolai bajnokságot szervezhet. Benevezheti és elkíséri a tanulókat a különböző versenyekre.

**IV. A sportkör tevékenységi formái, sportcsoportok és feladataik**

Az iskolai sportkör tevékenységi formái iskolánkban a következő célt szolgálják:

- Mozgás igény felkeltése, fenntartása
- Játékszeretet kialakítása
- Egészséges életmód
- Labdaérezék fejlesztése
- Mozgás koordináció kialakítása, fejlesztése.
- Gyorsaság, állóképesség, eredményesség fejlesztése, javítása.
- Élményorientáció

**SPORTCSOPORTOK:**

Szabadidős sportcsoport

**V. A sportkör tagsága**

Felvétel és kizárás

# Brázay Kálmán Általános Iskola és Gimnázium

7394 Magyarhertelend Kossuth u. 53/c

- A sportkörü tagsági jog az iskolába való belépéssel (tanulói jogviszonnyal keletkezik, és kilépéssel, illetve más iskolába történő átvétellel szűnik meg.
- Különösen indokolt esetben, a vezetőség javaslatára kizárás mellett is dönthet.

Sportkörü tagok jogai, kötelezettségei

1. A sportkörü tag jogai:

- részt vehet a sportkör sportcsoportjainak munkájában, rendszeres sporttevékenységet folytathat,
- a sportkör képviselőjében részt vehet a diák sportversenyeken,
- javaslatot tehet az iskola sportkört érintő kérdésekben.

2. A sportkörü tag kötelezettségei:

- rendszeres sporttevékenységet folytasson,
- tartsa be a sportkör működési szabályzatát,
- óvja meg az intézmény testnevelési és sporteszközeit, felszereléseit,
- legjobb tudásának megfelelően képviselje és segítse sportkörét.

VI: A költségvetésről szóló törvényben a diáksportra, iskolai sportra biztosított normatív kötött felhasználású támogatásból a mindennapos testedzés feladatait, különösen:

- az iskolai sportkör foglalkozásainak, a foglalkozást vezető testnevelő tanár/edző díjazásának költségeit,
- az iskolák által szervezett intézményi, helyi, intézmények közötti versenyek, sportrendezvények költségeit (elsősorban a nevezési díjat, a játékvezetői díjat, a szállásköltséget, az utazási és az étkezési kiadást),
- a diáksport szervezetek vagy az iskolák által szervezett sportversenyekre a tanulókat kísérő testnevelő tanár/edző, pedagógus díjazásának költségeire,
- az iskolai sportkörü foglalkozások és az iskolai versenyek megtartásához szükséges - az iskolai sportlétesítményen kívüli - sportlétesítmények bérleti díját,
- a mindennapos testedzéshez szükséges sporteszközök beszerzésének költségeit kell fedezni.

.....sportkörü foglalkozás

Időpont	Csoport	Heti óraszám	Foglalkozást tartja
---------	---------	--------------	---------------------

# Brázay Kálmán Általános Iskola és Gimnázium

7394 Magyarhertelend Kossuth u. 53/c

H-K-SZ-CS-P	Szabadidős sportcsoport	10	Baranyai Tibor Pál

## Tömegsport foglalkozás

Időpont	Csoport	Heti óraszám	Foglalkozást tartja


Magyarhertelend, 2025. augusztus 25.

  
edző

## A munkaterv elfogadása

1. A Brázay Kálmán Általános Iskola és Gimnázium. a 2025-2026-as tanév munkatervét a fenntartó véleményezte és elfogadásra javasolta:

Magyarhertelend, .....2025.08.15.....

  
De la Salle Szent János  
7394 Magyarhertelend  
Kossuth u. 53/c  
Tel.: 18949721-02  
Fenntartó képviselője

# Brázay Kálmán Általános Iskola és Gimnázium

7394 Magyarhertelend Kossuth u. 53/c

2. A Brázay Kálmán Általános Iskola és Gimnázium. Szülői Munkaközössége a 2025-2026-as tanév munkatervét véleményezte és elfogadásra javasolta:

Magyarhertelend, 2025. augusztus 25

.....

SZM elnök

3. A Brázay Kálmán Általános Iskola és Gimnázium. Diákönkormányzata a 2025-2026-es tanév munkatervét véleményezte és elfogadásra javasolta:

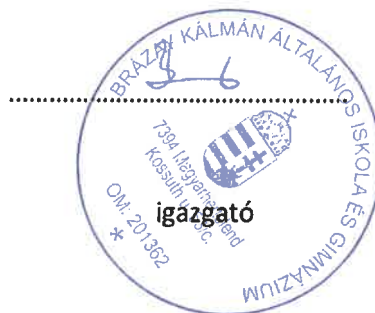
Magyarhertelend, 2025. augusztus 25.

.....

a diákönkormányzat vezetője

4. A Brázay Kálmán Általános Iskola és Gimnázium. Nevelőtestülete a 2025-2026-es tanév munkatervét véleményezte és elfogadásra javasolta:

Magyarhertelend, 2025. augusztus 25.



*A Brázay Kálmán Általános Iskola és Gimnázium tantestülete 2025. augusztus 25-én megtartott értekezletén a munkatervet egyhangúlag elfogadta.*

*De la Salle Szent János  
Egyesület  
7394 Magyarhertelend  
Kossuth u. 53/c  
Adószám: 15949773-1 02*

**Brázay Kálmán Általános Iskola és Gimnázium**  
**7394 Magyarhertelend Kossuth u. 53/c**

.....

Tagintézmény igazgató

Magyarhertelend, 2025. augusztus 25.

## Iskolai sportkör napló

- 103. §** (1) a sportkörörről a pedagógus egyéb foglalkozási naplót vezet.
- (2) **Az egyéb foglalkozási naplóban fel kell tüntetni a kiállító iskola nevét, címét, OM azonosítóját, a napló megnyitásának és lezárásának időpontját, a kiállító pedagógus és az igazgató aláírását, papíralapú nyomtatvány esetén az iskola körbélyegzőjének lenyomatát is.**
- (3) Az egyéb foglalkozási napló
- a) a csoport megnevezését, a foglalkozás helyét és idejét vagy időtartamát,
  - b) a csoportba tartozó tanulók névsorát,
  - c) a tanuló nevét, születési helyét és idejét, osztályát,
  - d) a tanuló anyjának születés kori nevét és elérhetőségét, apja vagy törvényes képviselője nevét és elérhetőségét,
  - e) a megtartott foglalkozások sorszámát és időpontját, a foglalkozás témáját,
  - f) a foglalkozást tartó pedagógus aláírása

<b>Tanuló neve:</b>						
<b>Iskolai sportkör neve:</b>						
	<b>A foglalkozás dátuma</b>	<b>Időpont</b>	<b>Helyszín</b>	<b>Foglalkozás típusa</b>	<b>A foglalkozás anyaga (a tervezett edzés feladataiból mit, s milyen mértékben sikerült megvalósítani):</b>	<b>Foglalkozást tartja:</b>
<b>Hétfő</b>						
<b>Kedd</b>						
<b>Szerda</b>						
<b>Csütörtök</b>						
<b>Péntek</b>						
<b>Szombat</b>						

**Kelt:**

.....

**aláírás**

**P.H.**

**Brázay Kálmán Általános Iskola és Gimnázium**  
**7394 Magyarhertelend, Kossuth u.53/c**

**VÉLEMÉNY NYILVÁNÍTÁS**

az iskolai sportkör szakmai programjához

Az iskola tanulóinak véleménye alapján az iskola Diákönkormányzata az alábbi javaslatot teszi a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet **103.§ (5) d)** alapján

**az iskolai sportkör - a munkaterv részét képező - szakmai programjának megállapításához a 2025/26-as tanévben.**

Az iskola diákjai szeretnék, ha az alábbi iskolai sportcsoport működné az iskolában:

Szabadidős sportcsoport

.....

Magyarhertelend, 2025. augusztus 25.

.....

DÖK vezető